



Esta **guía de documentación es enunciativa**, se podrá requerir más información dependiendo de las condiciones de la póliza y de la realización del siniestro.



Departamento de Siniestros

Tel. 5262 1780 Ext. 5416, 5358, 5345, 5417 y 5380
800 SeguHIR (7348 447)

siniestrospersonas@hirseguros.com.mx

Hermes 28, colonia Crédito Constructor,
Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03940, CDMX.



REEMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS

pasos a seguir



**EMPRESA 100%
MEXICANA**



Proceso





HIR Seguros reembolsará al asegurado hasta el **monto expresado en la carátula de la póliza**, siempre y cuando dichos gastos médicos deriven de un accidente cubierto por la misma.

Los **gastos médicos cubiertos** serán, entre otros: hospitalarios, honorarios médicos, farmacéuticos, estudios radiológicos o de laboratorio, siempre y cuando estén relacionados con el accidente.

Para realizar este trámite, el asegurado podrá iniciarlo a través de un **correo electrónico** dirigido a **siniestrospersonas@hirseguros.com.mx** o a través de su **asesor**.





Guía de documentación

El **asegurado** o su **representante** deberá presentar la siguiente documentación:

-  **1. Formato de reclamación de HIR Seguros** con todos los datos completos, fecha y firma del asegurado.
-  **2. Formato de informe médico de HIR Seguros** con todos los datos completos, fecha y firma del médico tratante.
-  **3. Copia de identificación oficial vigente** del asegurado o persona a la que se pagará la reclamación cotejada contra original, indicando: fecha, nombre completo y firma de quien coteja.
-  **4. Copia de comprobante de domicilio** del asegurado o persona a la que se pagará la reclamación con vigencia no mayor a tres meses, cotejado contra original, indicando: fecha, nombre completo y firma de quien coteja.



- 5. Facturas y/o recibos de honorarios** con requisitos fiscales vigentes:
 - a) Los recibos de honorarios** con el desglose por costo y concepto unitario de lo pagado, es decir, el costo de consultas médicas, atención de urgencias, aplicación de férulas o medicamentos.
 - b) Las facturas de hospital** con el desglose por costo y concepto unitario de cada gasto pagado o estado de cuenta.
 - c) A las facturas de medicamentos**, anexar las recetas que incluyan todas las medicinas compradas.
 - d) A las facturas de estudios** de laboratorio o de gabinete, anexar la interpretación de estos.

Importante: las facturas o recibos de honorarios deberán presentarse con el nombre del asegurado o, si este es menor de edad, a nombre del padre o tutor.
-  **6. Historia clínica completa** en papel membretado con los datos del médico tratante: nombre, cédula y especialidad, que detalle ampliamente el mecanismo de lesión del accidente, signos y síntomas, lesiones, diagnóstico definitivo, tratamiento prescrito y pronóstico de lesión.
-  **7. Resultado de los estudios de gabinete** (Rx, TAC, RM, USG), y/o **interpretación por escrito de estos**, además de los resultados de análisis de laboratorio que se hayan realizado.
-  **8. Estado de cuenta bancario** para la realización de la transferencia bancaria.
-  **9. Carta de la escuela** donde avalen que el asegurado es alumno de la escuela y si se realizaban actividades fuera de la institución educativa.